



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.04.2024
г. Ханты-Мансийск

№ 370

Об организации и проведении оценки
готовности образовательных организаций
Ханты-Мансийского района, обеспечивающих
отдых и оздоровление детей,
к летней кампании 2024 года

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оценки готовности образовательных организаций к летней оздоровительной кампании 2024 года, руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Создать межведомственную комиссию по оценке готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, к летней кампании 2024 года (далее – межведомственная комиссия) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

2.1. Порядок работы межведомственной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.2. График проведения оценки готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района, обеспечивающих отдых и оздоровление детей к летней кампании 2024 года, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2.3. Форму акта проведения оценки готовности лагеря с дневным пребыванием детей, профильного лагеря, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2.4. Форму акта осмотра и проверки спортивного оборудования и инвентаря, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2.5. Форму акта осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2.6. Форму акта проверки проведенных экспертиз технического состояния спортивных, игровых и иных сооружений, согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

3. Межведомственной комиссии провести оценку готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, к летней кампании 2024 года, в сроки, указанные в приложении 3 к настоящему постановлению.

4. Муниципальному казенному учреждению Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения» обеспечить доставку водным и автомобильным транспортом членов межведомственной комиссии к местам проведения приемок образовательных организаций, в сроки, указанные в приложении 3 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам И.А.Уварову.

Глава Ханты-Мансийского района



К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

СОСТАВ

межведомственной комиссии по оценке готовности образовательных
организаций Ханты-Мансийского района, обеспечивающих отдых
и оздоровление детей, к летней кампании 2024 года

Уварова Ирина Александровна	заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председатель комиссии
-----------------------------------	---

Огнев Евгений Викторович	начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района, секретарь комиссии
--------------------------------	--

Члены
комиссии:

Шрейдер Марина Николаевна	заместитель председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском районе
---------------------------------	--

Кибкало Ирина Александровна	начальник управления по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района
-----------------------------------	---

руководитель образовательной организации
Ханты-Мансийского района

представитель отдела надзорной деятельности
и профилактической работы (по городу
Ханты-Мансийску и району) Управления надзорной
деятельности и профилактической работы Главного
управления МЧС России по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре (по согласованию)

представитель Ханты-Мансийского Отдела
вневедомственной охраны – филиала Федерального
государственного казенного учреждения «Управление

вневедомственной охраны войск национальной
гвардии Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»
(по согласованию)

представители родительской общественности
(по согласованию).



Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

Порядок работы межведомственной комиссии по оценке готовности
образовательных организаций Ханты-Мансийского района,
обеспечивающих отдых и оздоровление детей,
к летней кампании 2024 года

1. Настоящий Порядок определяет работу межведомственной комиссии по оценке готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, к летней кампании 2024 года (далее – комиссия).

2. Комиссия оценивает уровень готовности муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района к летней кампании в части соблюдения требований, действующих норм и правил в области эксплуатации зданий и помещений, правил пожарной безопасности, мероприятий по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности, состояния материально-технической базы, организации питания и медицинского обслуживания воспитанников, укомплектованности сотрудниками.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

5. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и организует ее работу. В период отсутствия председателя комиссии руководство деятельностью комиссии осуществляет секретарь комиссии.

6. В целях выполнения своих функций комиссия вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц и органов необходимые документы и сведения.

7. Комиссия в случае выявления нарушений устанавливает муниципальной образовательной организации конкретные сроки для их устранения. Муниципальные образовательные организации, не устранившие замечания в установленные сроки, признаются не готовыми к летней кампании.

8. Решение комиссии оформляется актом проведения оценки готовности лагеря с дневным пребыванием детей, профильного лагеря (далее – акт).

9. Акт подписывается всеми членами комиссии, а также руководителем образовательной организации.

10. Один экземпляр акта находится непосредственно в образовательной организации, второй – в комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района.



Приложение 3
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

График
проведения оценки готовности образовательных организаций
Ханты-Мансийского района, обеспечивающих отдых и оздоровление
детей, к летней кампании 2024 года

№ п/п	Место проведения приемов	Наименование ОУ	Срок приемки
1.	с. Батово п. Горноправдинск п. Бобровский д. Ярки д. Ягурьях д. Шапша	1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Батово». 2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Горноправдинск». 3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск». 4. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» (структурное подразделение п. Горноправдинск). 5. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (отделение п. Горноправдинск). 6. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский». 7. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Ярки». 8. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа д. Ягурьях».	15 – 17 мая 2024 года

		9. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа д. Шаппа»	
2.	д. Белогорье п. Кирпичный п. Луговской с. Троица с. Елизарово п. Кедровый п. Краснотенинский п. Урманский	1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа д. Белогорье» 2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им. Ю.Ю.Ахметшина п. Кирпичный». 3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской». 4. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» (структурное подразделение п. Луговской). 5. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (отделение п. Луговской). 6. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им. В.Г.Подпругина с. Троица». 7. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Елизарово». 8. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им А.С.Макшанцева п. Кедровый». 9. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (отделение п. Кедровый). 10. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Краснотенинский»	20 – 21 мая 2024 года
3.	с. Тюли п. Выкатной с. Реполово	1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная	22 – 23 мая 2024 года

	п. Сибирский с. Цингалы	общеобразовательная школа с. Тюли» 2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского Союза П.А.Бабичева п. Выкатной». 3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа им. братьев Петровых с. Реполово». 4. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сибирский». 5. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Цингалы»	
4.	с. Нялинское п. Пырях с. Кышик	1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Нялинское им. Героя Советского Союза В.Ф.Чухарева». 2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа п. Пырях». 3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Кышик»	25 – 26 мая 2024 года
5.	с. Селиярово	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Селиярово»	29 мая 2024 года
6.	д. Согом	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Согом»	30 мая 2024 года



Применение допускается изменение сроков приемки за счет их переноса не более чем на 5 дней.

Приложение 4
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

АКТ
проведения оценки готовности лагеря с дневным пребыванием детей, профильного
лагеря

от _____ 2024 года

Организация (наименование лагеря) _____,
_____ , функционирующая (ий) на базе

(наименование организации) _____,

Ф.И.О.(последнее – при наличии) руководителя организации _____

Комиссия в составе (Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность):
председатель комиссии _____;

от администрации образовательной организации _____;

от родительского комитета, управляющего совета образовательной организации _____;

от муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования _____;

от муниципального органа, осуществляющего управление в сфере культуры _____;

от отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Ханты-Мансийску и району) Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре _____;

от Ханты-Мансийского Отдела вневедомственной охраны - филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» _____;

заместитель председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском районе _____;

представители родительской общественности _____;

произвела приемку лагеря (вид, название) _____.

1. Адрес организации: фактический и юридический, контактные телефоны, электронная почта: _____.

2. Форма собственности _____.
3. Наличие разрешительных документов территориального отдела Роспотребнадзора и МЧС России _____.
4. Вместимость в смену _____.
5. Наличие локальных актов (приказов):
о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей в период проведения оздоровительной смены _____;
о правилах внутреннего трудового распорядка _____;
о перевозке несовершеннолетних автотранспортным средством _____.
6. Программное обеспечение деятельности лагеря:
программа и план работы, утвержденные директором (начальником) лагеря, их соответствие возрасту детей _____;
план-сетка на каждую смену _____;
программы дополнительного образования (кружковая деятельность) _____.
7. Укомплектованность штата _____ чел.:
начальник лагеря _____;
педагоги-воспитатели _____;
инструктор по физической культуре и плаванию _____;
сотрудники административно-хозяйственного и обслуживающего персонала _____;
сотрудники пищеблока _____;
медицинский работник _____;
водитель автотранспортного средства, осуществляющего перевозку детей _____.
8. Личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, психиатрического освидетельствования, флюорографии, профилактических прививках, об обследованиях на носительство кишечных вирусов, гигиенического обучения) _____.
9. Информация о наличии справок о судимости (отсутствии) и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования сотрудников лагеря _____.
10. Спальные помещения располагаются в _____
количество мест в спальнях комнатах _____.
11. Помещение медицинского назначения (состояние готовности) _____;
договор с медицинской организацией об оказании медицинских услуг для детей, о назначении медицинских работников для работы в лагере _____;
наличие аптечки _____ состав аптечки _____;
медицинской документации _____.
12. Пищеблок. Число мест в обеденном зале _____;
обеспеченность мебелью _____;
наличие горячей и холодной воды во всем ваннах, раковинах _____;
обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой _____;
наличие договоров (дата заключения, номер, наименование организации):
на поставку продуктов питания _____;
на вывоз пищевых отходов, мусора _____;
на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря _____.
13. Состояние территории оздоровительного учреждения (ограждение, наличие и содержание малых архитектурных форм) _____.
14. Сооружения для занятий физкультурой и спортом (перечень, количество,

размеры, наличие акта испытания оборудования, сертификат о безопасности применения спортивных сооружений, спортивного инвентаря) _____.

15. Наличие и состояние игрового оборудования _____.

16. Наличие бассейна или водоема, организация купания _____;

наличие заключения территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу о соответствии санитарным правилам использования поверхностных водных объектов для купания детей _____;

наличие технического освидетельствования водных объектов на пригодность к эксплуатации ГИМС МЧС России по автономному округу _____.

17. Наличие договора на охрану здания, территории (дата заключения, номер, наименование организации) _____;

копии лицензии на ведение охранной деятельности _____,

приказа руководителя (начальника) лагеря об организации пропускного режима в лагере _____,

документации (журналов обхода территории, регистрации посетителей, автотранспорта, выдачи ключей и приема помещений под охрану, приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы, планов проводимых практических занятий, тренировок и учений) _____.

18. Наличие паспортов безопасности, дата утверждения _____.

19. Наличие организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности, в том числе:

приказа о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей на объекте _____;

инструкций о мерах пожарной безопасности _____;

о проведении противопожарных инструктажей и занятий по программам пожарно-технического минимума с установленной категорией лиц _____;

акта проведения практических тренировок по эвакуации из оздоровительной организации персонала и детей (указать период проведения, количество проведенных тренировок и количество участников тренировок) с отметкой в специальном журнале _____.

20. Наличие и исправность:

автоматической пожарной сигнализации _____;

системы оповещения и управления эвакуацией людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации _____;

первичных средств пожаротушения в требуемом количестве _____;

источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода _____.

21. Дублирование сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации (если требуется) _____.

22. Соответствие путей эвакуации установленным требованиям _____.

23. Эксплуатация электросетей и электрооборудования в соответствии с правилами противопожарного режима _____.

24. Наличие протокола проверки защитного заземления электрооборудования, изоляции электропроводов, а также заземляющих устройств молниезащиты от _____ № _____.

25. Организация охраны труда:

наличие приказа о назначении ответственного за обеспечение безопасных условий отдыха детей _____;

наличие удостоверений о прохождении обучения по охране труда руководителей _____.

оздоровительных организаций и ответственных по охране труда (удостоверение от _____ № _____),

наличие перечня инструкций по охране труда _____;
 наличие журналов: вводного инструктажа _____;
 инструктажа на рабочем месте для персонала _____;
 инструктажа по безопасности детей _____;
 учета инструкций по охране труда _____;
 регистрации несчастных случаев _____;
 проверки знаний у персонала на первую группу по электробезопасности _____.

26. Размещение в свободном доступе контактных данных (телефоны, адреса местонахождения, электронной почты) Уполномоченного по правам ребенка по автономному округу, территориальных отделов УМВД России, МЧС России, Роспотребнадзора, Департамента социального развития автономного округа, уполномоченного органа муниципального образования в сфере организации отдыха и оздоровления детей, председателя муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей, регионального единого справочного телефона «Отдых детей» _____.

27. Наличие информационных стендов, отрядных уголков для детей, родителей _____.

28. Наличие уголков по технике безопасности, содержащих информацию о правилах поведения детей в лагере, на транспорте, во время походов, экскурсий, оказания первой медицинской помощи, план работы лагеря, распорядок дня, памятка для родителей _____.

29. Замечания комиссии _____

30. Заключение комиссии _____

Подписи:

Председатель комиссии _____



Приложение 5
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

АКТ
проверки спортивного оборудования и инвентаря
от « ____ » _____ 2024г.

Комиссия в составе:

Председатель:	Руководитель учреждения или специалист по охране труда
Члены комиссии:	_____

провела проверку спортивного инвентаря и оборудования спортивного зала согласно инструкциям по эксплуатации и требованиям правил охраны труда и техники безопасности для спортивного оборудования, уроков физической культуры и дает разрешение на эксплуатацию ниже перечисленного оборудования и инвентаря:

1. Шведская стенка _____
2. Параллельные брусья _____
3. Баскетбольные щиты _____
4. Переносные перекладины _____
5. Перекладина _____
6. Стойки и перекладина для прыжков в высоту _____
7. Спортивные снаряды для отработки бросков _____
8. Маты _____
9. Обручи _____
10. и т.д.

Председатель:

Инициалы Фамилия

Члены комиссии:

Инициалы Фамилия

Инициалы Фамилия

Инициалы Фамилия



Приложение 6
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

АКТ
осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки
от «__» _____ 2024г.

Владелец _____

Адрес установки _____

Комиссия в составе:

Председатель:	
Члены:	

составили настоящий акт осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки:

Характеристика поверхности игровой площадки:

Перечень оборудования

№	Наименование оборудования	Результат осмотра	Выявленный дефект	Принятые меры	Примечание

Проведенный осмотр, и проверка работоспособности детского игрового оборудования подтверждают (не подтверждают) его комплектность, соответствие эксплуатационной документации изготовителя и возможность безопасной эксплуатации.

Председатель:

Инициалы Фамилия

Члены комиссии:

Инициалы Фамилия

Инициалы Фамилия

Инициалы Фамилия



Приложение 7
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.04.2024 № 370

АКТ
проверки проведенных экспертиз технического состояния спортивных, игровых и иных
сооружений.

от «__» _____ 2024г.

Наименование, адрес образовательной организации	Проведенные мероприятия по обеспечению безопасности эксплуатации	Заключение о возможности использования

