

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Муниципального автономного учреждения
Дополнительного образования «Спортивная

школа Ханты-Мансийского района»



Целепаунер М. Я.

(ф.и.о.)

приказ от 11.09.2024 № 190-О «Об утверждении планов работы
на 2024-2025 учебный год»

План внутришкольного контроля
МАОУ ДО «СШ ХМР» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки проведения	Ответственный за осуществление контроля	Итоги контроля
АВГУСТ					
1	Готовность спортивных объектов к началу нового учебно-тренировочного сезона	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы к началу нового учебного года	август	Заместитель директора, Начальник АХО, заведующие хозяйством	Акты готовности
2	Планирование работы МАУ ДО «СШ ХМР на 2024-2025 учебный год	Изучение состояния планов работы отделений	август	Заместитель директора по УМР	Приказ об утверждении
3	Подготовка документации к тарификации	Расстановка кадров	август	Директор, Заместитель директора, специалист по кадрам	Тарификационные списки
СЕНТЯБРЬ					
4	Приём лиц на обучение по дополнительным образовательным программам	Комплектование групп	сентябрь	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели	Приказ о зачислении

	спортивной подготовкой, дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта					
5	Комплектование групп всех отделений по видам спорта	Комплектования групп на новый учебно-тренировочный год	сентябрь	Заместители директора, инструкторы-методисты	Приказ	
6	Контроль за медицинским допуском к учебно-тренировочным занятиям	Проверка медицинских справок	сентябрь	Инструкторы-методисты	Справка	
7	Обеспечение техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.	Проверка выполнения инструкций по технике безопасности, охране труда, жизни и здоровья детей	сентябрь	Инструкторы-методисты	Методический совет	
8	Контроль за проведением родительских собраний по отделениям	Комплектования групп, планы работы, правила занимающихся в МАУ ДО «СПС ХМР»	сентября	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели	Протоколы родительских собраний	
ОКТАБРЬ						
9	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования программам	октябрь	Инструкторы-методисты; тренеры-преподаватели	Справка	
10	Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	в течение года	Инструктор-методист		
11	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел обучающихся	Выявление: правильности и своевременности заполнения журналов групповых занятий, личных дел учащихся; (Выполнения требований по ведению журналов)	октябрь	Инструктор-методист, заместитель директора по УМР	Справка	
12	Подготовка к аттестации тренеров-преподавателей (на	Проверка документации: журналов групповых занятий,	октябрь-ноябрь	Заместитель директора,		

	соответствие занимаемой должности и категории)	календарно-тематического планирования; работы по теме самообразования, оформления портфолио тренера		Инструкторы-методисты	
НОВЬРЬ					
13	Состояние работы тренеров-преподавателей отделений «Дзюдо», «Волейбол», «северное многоборье» структурного подразделения отделеия Д. Шапша	Выявление эффективности проведения тренировок (посещение тренировок), проверка документации	ноябрь	Заместитель директора, инструкторы-методисты	Справка
14	Ход аттестации тренеров-преподавателей, подавших заявления на соответствие занимаемой должности и категорию	Сбор пакета документов для аттестации	ноябрь	Инструкторы-методисты, заместитель директора	Информация
15	Состояние КТПП у тренеров-преподавателей на 2024-2025 учебный год	установление соответствия КТПП учебным программам	ноябрь	инструкторы-методисты	Справка
16	Организация и проведение открытых учебно-тренировочных, спортивных мероприятий по видам спорта мероприятии по видам спорта тренерами-преподавателями: Азанов С.Л., Переверзева Н.А., Неумывакин М.С., Джердж И.Б.	Посещение учебно-тренировочных занятий	ноябрь-декабрь	Инструктор-методист, заместитель директора	Разработка и показ открытого мероприятия
ДЕКАБРЬ					
17	Обеспечение техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	декабрь	Инструктор-методист	Справка
18	Открытые учебно-тренировочные занятия	Ознакомление с профессиональным и	в течение месяца	аттестационная комиссия	Справка

	аттестующихся преподавателей:	тренеров-преподавателей:	методическим уровнем тренерской деятельности			
19	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел учащихся	Выявление своевременности групповых журналов, личных дел учащихся; Выполнения единых требований по ведению журналов.	правильности и заполнения журналов, личных дел учащихся;	Декабрь	Инструкторы-методисты	Справка

ЯНВАРЬ

20	Подготовка документации к аттестации тренеров преподавателей	Проверка материалов, портфолио	аттестационных оформлений	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Аттестационные материалы
21	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.			в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	

ФЕВРАЛЬ

22	Посещение учебных-тренировочных занятий Хакимова И.И., Макарецва А.Г., Томилина А.Л. структурного подразделения отделеия п. Кедровый	Выявление проведения занятия (тренировок), документации	эффективности тренировочного (посещение проверки)	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Справка
23	Выполнение программ по видам спорта тренерами-преподавателями	Проверка тематических соответствию программ по видам спорта	календарно-планов	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
24	Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, правонарушений	предупреждение	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
25	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел учащихся	Выявление своевременности, записей в журналах.	правильности и полноты	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка

МАРТ

26	Состояние воспитательной работы тренеров-преподавателей	Проверка выполнения планов воспитательной работы;	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
27	Проведение аттестационной комиссии		март 2024	Аттестационная комиссия	Аттестационные материалы
28	Подготовка к летней оздоровительно-кампании в МАУ ДО «СП ХМР»	Проверка подготовки к ЛОЛ	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Информация

АПРЕЛЬ

29	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение спортивно-массовых мероприятий	в течение месяца	заместитель директора, инструктор-методист	информация
30	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел учащихся	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка

МАЙ

31	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ за отчетный период	Установление выполнения календарно-тематического планирования программе	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Справка
32	Соблюдение сроков проведения и результативность выполнения учащимся контрольно-переводных нормативов	Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта	в течение месяца	Инструкторы-методист, заместитель директора	протоколы
33	Подведение итогов, предварительная тарификация тренеров-преподавателей	Заявления на отчисления, зачисления учащихся, списки обучающихся по группам	май 2024	Заместители директора	Протоколы

ИЮНЬ

34	Контроль за организацией учебно-тренировочной работы в летний период	Проверка индивидуальных планов в летний период;	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	
35	Подведение итогов работы тренеров-преподавателей	Отчеты преподавателей за год	в течение месяца	Инструктор-методист	

	за год.					
36	Оздоровление обучающихся в летний период	Контроль за работой тренеров-преподавателей в летний период	июнь-июль 2025	Заместитель директора	Отчет	
37	Подведение итогов МАУ ДО «СП. ХМР» за год		июнь 2025	Заместитель директора	Отчет	